



**IV ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"GALILEO GALILEI"  
INDIRIZZO MUSICALE**

Via M. Arcidiacono, n. 2 – 95024 Acireale (CT)  
Tel. 095-7634300 Fax 095-604786 C.F. [90050120873](http://www.90050120873.it)  
mail [ctic8av003@istruzione.it](mailto:ctic8av003@istruzione.it) pec [ctic8av003@pec.istruzione.it](mailto:ctic8av003@pec.istruzione.it)



**Determina dirigenziale**

**Indizione di procedura di acquisto**

Determina n. 93 del 16/01/2017

Responsabile unico del procedimento: Dirigente scolastico Orazio Barbagallo

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'articolo 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Contratti sotto soglia";

**VISTO** il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001 e il D.A. 895/2001;

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**VISTO** il Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

**VISTA** la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;

**VISTA** la Legge 24/12/2012, n. 228 e in particolare l'art. 1, commi da 149 a 158;

**VISTO** il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, giusta delibera del Consiglio di Istituto n. 14/2016 del 25/05/2016;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 12/02/2016 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2016;

**VISTE** le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall' ANAC relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

**RILEVATA** l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;

**ACCERTATA** la necessità di procedere all'acquisto/fornitura di: manutenzione, assistenza e rinnovo licenza software di gestione segreteria;

**CONSIDERATA** l'urgenza per consentire la fornitura dei servizi di cui sopra;

**VISTA** la disponibilità di bilancio;

**RITENUTO** di procedere in merito;

**DETERMINA**

- ✓ di avviare il procedimento di indagine per l'affidamento in economia – affidamento diretto per il seguente servizio:
  1. manutenzione, assistenza e rinnovo licenza software di gestione segreteria;
- ✓ di utilizzare le seguenti priorità per gli ambiti di indagine:
  1. Convenzioni Consip;
  2. MePa;
  3. Mercato libero
- ✓ di quantificare il valore massimo della fornitura in euro 2.140,00 (iva esclusa);
- ✓ di demandare la procedura di indagine e la comparazione delle offerte al DSGA Anzaldi Riccardo;
- ✓ di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;

Ulteriori note:

Si da atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;

La spesa verrà imputata al progetto/attività: A01 – Funzionamento amministrativo generale;

A seguito delle positive verifiche relative ai controlli indicati nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Controlli sulle imprese" il pagamento verrà effettuato dietro presentazione di regolare documento fiscale debitamente controllato e vistato in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale; Il presente provvedimento verrà pubblicato nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Provvedimenti Dirigenti - Determine attività negoziale".

F.to Il Dirigente Scolastico  
Prof. Orazio Barbagallo